

ALGEMENE VOORWAARDEN HOLLAND TALENT GROUP B.V.

Artikel 1 Toepassingsbereik en definities

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen de “Gebruiker” van deze voorwaarden en een “Wederpartij” met het oog op het verrichten van “Werkzaamheden” door Gebruiker.
2. Als Gebruiker van deze voorwaarden hebben te gelden de ondernemingen die gelieerd zijn aan Holland Talent Group B.V. (KvK nr. 28111492), te weten FISO B.V. (KvK nr. 28077146, ook handelend onder de naam DuynTop) en HTG Interim Financials B.V. (KvK nr. 28078391), allen gevestigd te (2312 AZ) Leiden aan de Morssingel 11.
3. Als Wederpartij heeft te gelden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst van opdracht sluit met een van de ondernemingen genoemd bij lid 2 van dit artikel.

Werkzaamheden die onderwerp kunnen zijn van de overeenkomst van opdracht zijn detachering (B), werving en selectie (C), bemiddeling bij interimopdrachten (D) en uitlenen op uitzendbasis (E), alsook de werkzaamheden die direct daaruit voortvloeien of daarmee in verband staan. De voorwaarden genoemd in Deel A zijn op alle opdrachten van toepassing, de bijzondere voorwaarden genoemd bij B, C, D en E zijn alleen van toepassing op de betreffende type opdracht.

A ALGEMEEN

Artikel 2 Algemene voorwaarden

1. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Wederpartij en Gebruiker zijn overeengekomen.
2. Eventuele algemene voorwaarden van Wederpartij zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Gebruiker uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Indien Gebruiker voor de uitvoering van (een gedeelte van) de Werkzaamheden derden inschakelt, laat dit de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden onverlet.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Gebruiker en de Wederpartij zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen

overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.

5. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. In geval van discrepantie tussen de algemene voorwaarden in onderdeel A ten opzichte van de algemene voorwaarden in de onderdelen B, C en D, gaan de voorwaarden in de onderdelen B, C en D voor.
8. Indien Gebruiker niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Gebruiker in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3 Ontstaan en uitvoering overeenkomst

1. Tussen Gebruiker en Wederpartij ontstaat een overeenkomst, doordat Wederpartij opdracht geeft aan Gebruiker tot het verrichten van bepaalde Werkzaamheden, welke opdracht wordt verstrekt op basis van een door Gebruiker gedane aanbieding of offerte.
2. Gebruiker kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Wederpartij redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
3. De Gebruiker die de opdracht aanvaardt, zal de Werkzaamheden ook uitvoeren. De overeenkomst kan een specifieke persoon noemen, die binnen de organisatie van Gebruiker de werkzaamheden zal uitvoeren. Gebruiker heeft echter altijd het recht om een andere persoon, van gelijkwaardige kwalificaties in te zetten, indien het bedrijfsbelang dit vergt.
4. Gebruiker dient de opgedragen werkzaamheden naar beste vermogen uit te voeren en bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
5. Gebruiker heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Wederpartij, te laten verrichten door derden.
6. Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Gebruiker en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst of voor vergoeding van geleden schade op. Wederpartij kan bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen, waarbinnen Gebruiker de overeenkomst, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel een grond op voor ontbinding van de overeenkomst door Wederpartij of voor vergoeding van geleden schade, voor zover Gebruiker voor die schade aansprakelijk is met inachtneming van de verdere bepalingen in deze algemene voorwaarden.

Artikel 4 Gegevensverstrekking Wederpartij

1. De Wederpartij is gehouden alle gegevens en/of bescheiden tijdig te verstrekken aan Gebruiker indien Gebruiker daarom verzoekt teneinde de opgedragen werkzaamheden correct en zorgvuldig te kunnen uitvoeren. De Wederpartij is gehouden Gebruiker onverwijld te informeren over feiten en/of omstandigheden, waaronder wijziging van feiten en/of omstandigheden, die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden.
2. Gebruiker heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat de Wederpartij aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.

3. De door de Wederpartij verstrekte gegevens en bescheiden worden door Gebruiker geretourneerd nadat de opgedragen werkzaamheden zijn afgerond. Gebruiker is bevoegd kopieën van gegevens en bescheiden te bewaren indien deze noodzakelijk zijn om voor zover nodig de deugdelijkheid van de werkzaamheden aan te tonen.
4. De Wederpartij staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Gebruiker ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

Artikel 5 Geheimhouding

1. Gebruiker is verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door de Wederpartij ter beschikking is gesteld en de door de verwerking daarvan verkregen resultaten. Geheimhouding betreft niet openbaarmaking van bepaalde gegevens die de wet of beroepsplicht aan Gebruiker oplegt.
2. Gebruiker is niet gerechtigd de informatie die hem door de Wederpartij ter beschikking is gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij is verkregen, behoudens in het geval dat Gebruiker voor zichzelf optreedt in een procedure waarbij de informatie van belang kan zijn.
3. Tenzij Gebruiker voorafgaand uitdrukkelijk schriftelijk toestemming geeft is het de Wederpartij niet toegestaan de inhoud van adviezen, ideeën of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Gebruiker openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen tenzij Gebruiker vooraf schriftelijke toestemming heeft gegeven hiertoe. Het bovenstaande is slechts anders indien op de Wederpartij een wettelijke beroepsplicht tot openbaarmaking rust.

Artikel 6 Intellectuele eigendom

1. Gebruiker behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Wederpartij, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is de Wederpartij niet toegestaan om producten waarvan Gebruiker de auteursrecht-hebbende is te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren. Bij overtreding zal de Wederpartij aan Gebruiker een niet voor vermindering vatbare boete van € 1250 per overtreding verschuldigd zijn onverminderd de verplichtingen van de Wederpartij om de schade aan Gebruiker volledig te vergoeden, indien de daadwerkelijke schade hoger mocht zijn.

Artikel 7 Overmacht

1. Indien Gebruiker haar verplichtingen uit de overeenkomst, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken in zijn onderneming worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Gebruiker alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen, zonder dat Gebruiker in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat hij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.
2. Wederpartij heeft het recht, in geval de situatie als bedoelt in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen. Een opzegging op grond van dit artikel maakt Gebruiker niet schadeplichtig.

Artikel 8 Betaling

1. De Wederpartij dient een ontvangen factuur binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen in Nederlandse valuta, door storting of overmaking op de bankrekening van Gebruiker zonder enig recht op korting of schuldvergelijking, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Indien de Wederpartij niet binnen de genoemde termijn van 14 dagen heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Gebruiker zonder nadere sommatie of ingebrekestelling het recht

vanaf de vervaldag de Wederpartij de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot de datum van algehele voldoening.

3. De Wederpartij is aansprakelijk voor alle redelijke kosten die ten gevolge van een gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering ontstaan. Als redelijke kosten voor buitengerechtelijke incassering heeft in ieder geval te gelden een bedrag van 15% van de te incasseren hoofdsom, met een minimum van EUR 40,-.
4. Indien een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden wordt gegeven door een aantal Wederpartijen tezamen, zijn de Wederpartijen hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het factuurbedrag.
5. Bedragen genoemd in deze algemene voorwaarden en in offertes en overeenkomsten zijn steeds exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Artikel 9 Reclame

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden dient schriftelijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Wederpartij reclameert, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Wederpartij aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Gebruiker te worden kenbaar gemaakt. Een reclame met betrekking tot een factuur dient binnen 7 dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk aan Gebruiker kenbaar te worden gemaakt. Klachten na het verstrijken van de genoemde termijnen, zullen door Gebruiker niet in behandeling worden genomen.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van Wederpartij niet op.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. Gebruiker zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen, die van een beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat de Wederpartij hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Gebruiker voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien de Wederpartij aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Gebruiker is Gebruiker aansprakelijk voor de schade tot een bedrag van maximaal 25% van hetgeen Gebruiker voor zijn werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan 3 maanden hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal hetgeen Gebruiker in het kader van de opdracht heeft ontvangen over de laatste drie maanden.
2. Gebruiker is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade van Wederpartij, waaronder begrepen maar niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Wederpartij, welke het gevolg is van of op andere wijze verband houdt met, een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door Gebruiker behoudens opzet of grove schuld van Gebruiker.
3. Gebruiker heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Wederpartij ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de gebrekkig uitgevoerde Werkzaamheden.
4. Indien en voor zover Gebruiker voor een langere periode werkzaamheden verricht voor één en dezelfde Wederpartij is de Wederpartij verplicht wekelijks de verrichte werkzaamheden te laten controleren door een bevoegd persoon en dit schriftelijk vast te leggen. Indien niet wekelijks een controle wordt uitgevoerd door de Wederpartij is Gebruiker niet aansprakelijkheid voor eventuele tekortkomingen, indien die tekortkomingen zijn ontstaan voor het moment dat reeds controle had moeten plaatsvinden.
5. Wederpartij vrijwaart Gebruiker tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen. Wederpartij vrijwaart Gebruiker in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de Wederpartij aan Gebruiker onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de schade veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Gebruiker.

6. Wederpartij vrijwaart Gebruiker tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval Gebruiker op grond van de wet en/of beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd, danwel ongevraagd informatie te ontvangen, welke Gebruiker in de uitoefening van de opdracht van Wederpartij of derden heeft ontvangen.

Artikel 11 Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle geschillen voortkomend uit een overeenkomst door Gebruiker gesloten met de Wederpartij is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen voortvloeiend uit de overeenkomsten die Gebruiker met de Wederpartij sluit zullen met uitsluiting van enige andere rechtbank, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter binnen het arrondissement 's-Gravenhage.

B DETACHERING

Onder "detachering" valt het uitlenen van een werknemer ("Gedetacheerde") van Gebruiker aan Wederpartij om voor een bepaalde periode bepaalde werkzaamheden te verrichten bij Wederpartij onder leiding en toezicht van Wederpartij.

Artikel 12 Werkwijze

1. De gedetacheerde zal de bij Wederpartij geldende huisregels in acht nemen. Wederpartij zal ervoor zorg dragen dat de huisregels en veiligheidsregels aan Gedetacheerde kenbaar worden gemaakt.
2. Wederpartij en Gedetacheerde maken onderling afspraken over de werktijden, alsook over opname van verlofuren.
3. Wederpartij draagt zorg voor een geschikte werkruimte voor Gedetacheerde, alsook voor de benodigde hulpmiddelen voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
4. Ziekmelding of afwezigheid van Gedetacheerde wordt door Wederpartij direct bij Gebruiker gemeld.
5. Indien door ziekmelding, beëindiging dienstverband van Gedetacheerde bij Gebruiker of andere omstandigheden de continuïteit van de werkzaamheden in gevaar komt, zal Gebruiker zich inspannen een vervanger voor Gedetacheerde te vinden in goed overleg met Wederpartij.
6. Gedetacheerde vult zelf een urenstaat in, welke urenstaat direct digitaal beschikbaar is voor Wederpartij. Wederpartij kan tot 7 dagen na ontvangst van de urenstaat reclameren. Na het verstrijken van die termijn wordt de urenstaat geacht in overeenstemming te zijn met de daadwerkelijk door Gedetacheerde gewerkte uren. Op basis van de urenstaat wordt de factuur opgemaakt.
7. Het is Wederpartij niet toegestaan Gedetacheerde op zijn beurt uit te lenen aan een derde. Ook is het Wederpartij niet toegestaan Gedetacheerde op een andere locatie werkzaam te laten zijn, dan bij overeenkomst is afgesproken.
8. De Wederpartij mag tijdens uitvoering van de werkzaamheden en binnen 2 jaar na beëindiging van de opdracht personen die vanuit Gebruiker betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij uitvoering van de werkzaamheden niet in dienst nemen, over indiensttreding onderhandelen of direct of indirect als ZZP'er inschakelen op straffe van een boete van 30% van het overeengekomen uurtarief gerekend naar een volledig jaar op voltijdbasis met een minimum van € 40.000 excl. btw, onverminderd het recht van vergoeding van alle eventueel te lijden schade te vorderen. In het geval de vergoeding op grond van de Waadi als een belemmering wordt beschouwd, zullen partijen in overleg treden over een redelijke vergoeding. Wederpartij zal in dat geval een redelijke vergoeding zijn verschuldigd aan Gebruiker. Deze redelijke vergoeding zal zijn gebaseerd op aspecten zoals de markt, de kosten die Gebruiker heeft gemaakt en de duur van de terbeschikkingstelling.
9. De uitvoering van de opdracht is niet – tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld – specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzing voor fraude opleveren, zal Gebruiker daarover aan Wederpartij rapporteren. Gebruiker is daarbij gehouden aan de door de beroepsorganisatie uitgevaardigde frauderichtlijnen.

Artikel 13 Vergoeding

1. De vergoeding van Gebruiker wordt vastgesteld in overleg met de Wederpartij en is in de regel een uurtarief. Het tarief zal jaarlijks per 1 januari door Gebruiker worden aangepast op basis van maandprijsindexcijfer van oktober in vergelijking met diezelfde maand in het voorgaande jaar volgens de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens (2000=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Gebruiker heeft het recht de vergoeding tussentijds aan te passen, indien en voor zover regeringsmaatregelen een kostenverhogend effect hebben op de dienstverlening van Gebruiker.
2. Gebruiker zendt de Wederpartij een factuur voor de verrichte werkzaamheden overeenkomstig het uurtarief. Afwijkende honorariumafspraken gelden slechts indien zij schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Prijsafspraken voor een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden kunnen slechts indicatief worden gemaakt daar de duur van het uitvoeren van de opdracht mede afhankelijk is van de kwaliteit van de aangeleverde gegevens en/of bescheiden door de Wederpartij.
4. Indien vertraging ontstaat in de uitvoering van de werkzaamheden door het niet tijdig of behoorlijk aanleveren van de verzochte gegevens en/of bescheiden door de Wederpartij zijn de daardoor ontstane extra kosten en uurtarief voor rekening van de Wederpartij.
5. Gebruiker zal maandelijks of na het afronden van de werkzaamheden een factuur zenden aan de Wederpartij inhoudende de vergoeding, vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden inclusief de verschuldigde omzetbelasting.
6. Gebruiker heeft het recht om voor de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds een voorschot voor de te verrichten werkzaamheden aan de Wederpartij in rekening te brengen. Indien het voorschot niet tijdig wordt betaald is Gebruiker gerechtigd de werkzaamheden op te schorten.
7. In geval van niet tijdige betaling van de factuur, heeft Gebruiker het recht de Gedetacheerde per direct niet meer ter beschikking te stellen. Gebruiker is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade die Wederpartij als gevolg van die terugtrekking mocht lijden.

Artikel 14 Tussentijdse opzegging en ontbinding

1. In geval van tussentijdse opzegging door Wederpartij is Wederpartij gehouden alle kosten die ter zake van de opdracht zijn gemaakt te vergoeden aan Gebruiker, alsook een bedrag van 80% van de vergoeding die Wederpartij verschuldigd zou zijn voor de resterende duur van de overeenkomst.
2. Indien Wederpartij niet tevreden is over het functioneren van Gedetacheerde, dient hij dit schriftelijk te melden bij Gebruiker. Een gegronde klacht is geen reden voor tussentijdse opzegging, maar geeft recht op een vervanger conform artikel 12 lid 5.

Artikel 15 Aansprakelijkheid voor Gedetacheerde

1. Gebruiker aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade bij Wederpartij of bij een derde tengevolge van het al dan niet opzettelijk handelen of nalaten door een Gedetacheerde. Wederpartij is belast met de leiding en toezicht over de werkzaamheden van Gedetacheerde en is om die reden aansprakelijk voor zijn handelen of nalaten.
2. Schade die de Gedetacheerde lijdt gedurende de uitoefening van de werkzaamheden wordt door Wederpartij aan Gedetacheerde vergoed, zij het zaakschade, letselschade of schade als gevolg van een dodelijk ongeval. Wederpartij vrijwaart Gebruiker tegen een eventuele schadeclaim van Gedetacheerde, alsook voor de (rechtsbijstands-)kosten die Gebruiker moet maken om een schadeclaim af te wenden.
3. Wederpartij is gehouden de regelgeving met betrekking tot veiligheid op de werkvloer en goede arbeidsomstandigheden strikt na te leven en Gedetacheerde duidelijke instructies te geven teneinde de werkzaamheden veilig te kunnen uitvoeren. Wederpartij is gehouden een bedrijfsongeval of beroepsziekte waarbij Gedetacheerde betrokken is direct te melden bij de Arbeidsinspectie, alsook bij Gebruiker.
4. Wederpartij zal zich afdoende verzekeren voor aansprakelijkheid op grond van dit artikel.

C WERVING EN SELECTIE

Onder “werving en selectie” vallen de werkzaamheden in verband met de opdracht van Wederpartij tot het bemiddelen in de totstandkoming van arbeidsovereenkomsten tussen een kandidaat en de Wederpartij. De werkzaamheden omvatten onder meer de werving, screening en selectie van kandidaten aan de hand van een door Wederpartij opgegeven profiel.

Artikel 16 Werkwijze

1. De profielen van door Gebruiker bij Wederpartij aangebrachte kandidaten dienen door Wederpartij vertrouwelijk te worden behandeld. Deze persoonsgegevens mogen door Wederpartij uitsluitend voor bedrijfsinterne doeleinden worden gebruikt.
2. Gebruiker zal alles in het werk stellen om een zo zorgvuldige mogelijke werving, screening en selectie van kandidaten te waarborgen. Inlichtingen die de kandidaten over zichzelf hebben verstrekt of die van referenten over hen zijn verkregen zullen kritisch worden beoordeeld. Wij gaan ervan uit dat deze informatie juist is. Gebruiker trekt op verzoek referenties na.
3. De communicatie tussen Wederpartij en kandidaten dient altijd via Gebruiker te verlopen, tenzij dit anders is overeengekomen. Het is Wederpartij niet toegestaan om zonder het vergoeden van de werving & selectiefee door Gebruiker aangebrachte kandidaten zelf te benaderen voor het aangaan van een directe (arbeids)overeenkomsten(en) bij de eigen organisatie, via dochterondernemingen of voor het aangaan van indirecte overeenkomsten via andere arbeidsbemiddelingsbureaus. Indien dit gebeurt binnen 24 maanden na datum van voorstellen van een kandidaat en zonder toestemming van Gebruiker, zal Wederpartij de werving & selectiefee aan Gebruiker verschuldigd zijn.
4. Gebruiker introduceert één of meer kandidaten bij de Wederpartij.
5. De Wederpartij is vrij in de keuze van de kandidaat die hij in dienst wil nemen.
6. De Wederpartij is verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze van de door Gebruiker voorgedragen kandidaat.
7. Mocht de Wederpartij binnen twee jaren na de datum van ontstaan van de overeenkomst één of meer door Gebruiker geselecteerde, echter destijds niet aangestelde kandidaten toch aanstellen, dan is de Wederpartij verplicht Gebruiker hiervan in kennis te stellen en is de Wederpartij alsnog aan Gebruiker de volledige fee verschuldigd.
8. Indien de Wederpartij en de kandidaat overeenstemming bereiken over een dienstverband, dan dient de Wederpartij binnen één week na de ondertekening van het arbeidscontract een kopie hiervan aan Gebruiker te doen toekomen.
9. Gebruiker zal gedurende de looptijd van een overeenkomst met Wederpartij geen werknemers van Wederpartij actief benaderen ten behoeve van haar Werkzaamheden voor andere opdrachtgevers.

Artikel 17 Vergoeding

1. Gebruiker werkt op basis van no-cure, no-pay. Tenzij in de overeenkomst schriftelijk anders afgesproken, bedraagt de vergoeding 25% van het bruto jaarinkomen, met een minimum fee ten bedrage van € 7.500 excl. btw.. Voor werkzaamheden ten behoeve van kandidaten met een hoog inkomensprofiel dient steeds een bijzondere afspraak wat betreft de vergoeding gemaakt te worden.
2. Gebruiker neemt alleen honoraria aan van Wederpartij en niet van haar kandidaten.
3. De Wederpartij is de volledige vergoeding verschuldigd op het moment van aanstelling van de kandidaat, hetgeen inhoudt het moment direct nadat het arbeidscontract is ondertekend.
4. Onder bruto jaarinkomen wordt verstaan: 12 maal het maandsalaris bruto of 13 maal het periodesalaris, plus de gebruikelijke vakantietoeslag, mobiliteitsbudget, vaste toeslag, gratificatie of tantième. Indien een bedrijfsauto onderdeel uitmaakt van het beloningspakket zal dit voor een bedrag van € 5.000 meetellen voor het vaststellen van het bruto jaarinkomen, ongeacht de cataloguswaarde van de auto.

5. De kosten voor een eventueel psychotechnisch onderzoek van de kandidaat en de kosten voor wervingsadvertenties die in overleg met de Wederpartij worden geplaatst worden separaat in rekening gebracht.

Artikel 18 Aansprakelijkheid voor kandidaat

1. Gebruiker aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade tengevolge van het al dan niet opzettelijk handelen of nalaten door een kandidaat.
2. De aansprakelijkheid van Gebruiker is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat door Gebruiker aan de Wederpartij is gefactureerd en door Wederpartij aan Gebruiker voldaan.

D BEMIDDELING BIJ INTERIMOPDRACHTEN

Onder “bemiddeling bij interimopdrachten” vallen de werkzaamheden in verband met de opdracht van Wederpartij tot het bemiddelen in de totstandkoming van een overeenkomst van opdracht tussen Wederpartij en een zelfstandige (“Interimmer”). De werkzaamheden omvatten onder meer de werving, screening en selectie van kandidaten voor de interimopdracht aan de hand van een door Wederpartij opgegeven profiel.

Artikel 19 Werkwijze

1. De profielen van door Gebruiker bij Wederpartij aangebrachte kandidaten voor een interimopdracht dienen door Wederpartij vertrouwelijk te worden behandeld. Deze persoonsgegevens mogen door Wederpartij uitsluitend voor bedrijfsinterne doeleinden worden gebruikt.
2. Gebruiker zal alles in het werk stellen om een zo zorgvuldige mogelijke werving, screening en selectie van kandidaten te waarborgen. Inlichtingen die de kandidaten over zichzelf hebben verstrekt of die van referenten over hen zijn verkregen zullen kritisch worden beoordeeld. Wij gaan ervan uit dat deze informatie juist is. Gebruiker trekt op verzoek referenties na.
3. De communicatie tussen Wederpartij en kandidaten dient altijd via Gebruiker te verlopen, tenzij dit anders is overeengekomen. Het is Wederpartij niet toegestaan om door Gebruiker aangebrachte kandidaten zelf te benaderen voor het aangaan van een directe overeenkomst van opdracht bij de eigen organisatie, via dochterondernemingen of voor het aangaan van indirecte overeenkomsten via andere bemiddelingsbureaus. Indien dit gebeurt binnen 24 maanden na datum van voorstellen van een kandidaat en zonder toestemming van Gebruiker, zal Wederpartij aan Gebruiker een boete ter hoogte van € 30.000,00 (zegge: dertigduizend euro) verschuldigd zijn.
4. Gebruiker introduceert één of meer kandidaten bij de Wederpartij.
5. De Wederpartij is vrij in de keuze van de kandidaat, waar hij een overeenkomst van opdracht mee wil aangaan.
6. De Wederpartij is verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze van de door Gebruiker voorgedragen kandidaat.
7. De Interimmer zal de bij Wederpartij geldende huisregels in acht nemen. Wederpartij zal ervoor zorg dragen dat de huisregels en veiligheidsregels aan Interimmer kenbaar worden gemaakt.
8. Wederpartij en Interimmer maken onderling afspraken over de werktijden.
9. Wederpartij draagt zorg voor een geschikte werkruimte voor Interimmer, alsook voor de benodigde hulpmiddelen voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
10. Ziekmelding of afwezigheid van Interimmer wordt door Wederpartij direct bij Gebruiker gemeld.
11. Indien door ziekmelding, beëindiging interimovereenkomst van Interimmer bij Gebruiker of andere omstandigheden de continuïteit van de werkzaamheden in gevaar komt, zal Gebruiker zich inspannen een vervanger voor Interimmer te vinden in goed overleg met Wederpartij.
12. Interimmer vult zelf een urenstaat in, welke urenstaat direct digitaal beschikbaar is voor Wederpartij. Wederpartij kan tot 7 dagen na ontvangst van de urenstaat reclameren. Na het verstrijken van die termijn wordt de urenstaat geacht in overeenstemming te zijn met de daadwerkelijk door Interimmer gewerkte uren. Op basis van de urenstaat wordt de factuur opgemaakt.

13. Het is Wederpartij niet toegestaan Interimmer op zijn beurt uit te lenen aan een derde. Ook is het Wederpartij niet toegestaan Interimmer op een andere locatie werkzaam te laten zijn, dan bij overeenkomst is afgesproken.
14. De Wederpartij mag tijdens uitvoering van de werkzaamheden en binnen 2 jaren na beëindiging van de opdracht personen die vanuit Gebruiker betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij uitvoering van de werkzaamheden niet in dienst nemen of over indiensttreding onderhandelen op straffe van een boete van 30% van het overeengekomen uurtarief gerekend naar een volledig jaar op voltijdbasis, onverminderd het recht van vergoeding van alle eventueel te lijden schade te vorderen.
15. De uitvoering van de opdracht is niet – tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld – specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzing voor fraude opleveren, zal Gebruiker daarover aan Wederpartij rapporteren. Gebruiker is daarbij gehouden aan de door de beroepsorganisatie uitgevaardigde frauderichtlijnen.

Artikel 20 Vergoeding

1. De vergoeding van Gebruiker wordt vastgesteld in overleg met de Wederpartij en is in de regel een uurtarief. Het tarief zal jaarlijks per 1 januari door Gebruiker worden aangepast op basis van maandprijsindexcijfer van oktober in vergelijking met diezelfde maand in het voorgaande jaar volgens de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens (2000=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Gebruiker heeft het recht de vergoeding tussentijds aan te passen, indien en voor zover regeringsmaatregelen een kostenverhogend effect hebben op de dienstverlening van Gebruiker.
2. Gebruiker zendt de Wederpartij een factuur voor de verrichte werkzaamheden overeenkomstig het uurtarief. Afwijkende honorariumafspraken gelden slechts indien zij schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Prijsafspraken voor een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden kunnen slechts indicatief worden gemaakt daar de duur van het uitvoeren van de opdracht mede afhankelijk is van de kwaliteit van de aangeleverde gegevens en/of bescheiden door de Wederpartij.
4. Indien vertraging ontstaat in de uitvoering van de werkzaamheden door het niet tijdig of behoorlijk aanleveren van de verzochte gegevens en/of bescheiden door de Wederpartij zijn de daardoor ontstane extra kosten en uurtarief voor rekening van de Wederpartij.
5. Gebruiker zal maandelijks of na het afronden van de werkzaamheden een factuur zenden aan de Wederpartij inhoudende de vergoeding, vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden inclusief de verschuldigde omzetbelasting.
6. Gebruiker heeft het recht om voor de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds een voorschot voor de te verrichten werkzaamheden aan de Wederpartij in rekening te brengen. Indien het voorschot niet tijdig wordt betaald is Gebruiker gerechtigd de werkzaamheden op te schorten.
7. In geval van niet tijdige betaling van de factuur, heeft Gebruiker het recht de Interimmer per direct niet meer ter beschikking te stellen. Gebruiker is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade die Wederpartij als gevolg van die terugtrekking mocht lijden.

Artikel 21 Tussentijdse opzegging en ontbinding

1. In geval van tussentijdse opzegging door Wederpartij is Wederpartij gehouden alle kosten die ter zake van de opdracht zijn gemaakt te vergoeden aan Gebruiker, alsook een bedrag van 80% van de vergoeding die Wederpartij verschuldigd zou zijn voor de resterende duur van de overeenkomst.
2. Indien Wederpartij niet tevreden is over het functioneren van Interimmer, dient hij dit schriftelijk te melden bij Gebruiker. Een gegronde klacht is geen reden voor tussentijdse opzegging, maar geeft recht op een vervanger conform artikel 20 lid 11.

Artikel 22 Aansprakelijkheid voor Interimmer

1. Gebruiker aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade tengevolge van het al dan niet opzettelijk handelen of nalaten door een Interimmer. De Interimmer voert de werkzaamheden geheel zelfstandig uit. In de relatie tussen Interimmer en Gebruiker ontbreekt elke vorm van ondergeschiktheid.
2. Schade die de Interimmer lijdt gedurende de uitoefening van de werkzaamheden wordt door Wederpartij aan Interimmer vergoed, zij het zaakschade, letselschade of schade als gevolg van een dodelijk ongeval.
3. Wederpartij is gehouden de regelgeving met betrekking tot veiligheid op de werkvloer en goede arbeidsomstandigheden strikt na te leven en Interimmer duidelijke instructies te geven teneinde de werkzaamheden veilig te kunnen uitvoeren. Wederpartij is gehouden een bedrijfsongeval of beroepsziekte waarbij Interimmer betrokken is direct te melden bij de Arbeidsinspectie, alsook bij Gebruiker.
4. Wederpartij zal zich afdoende verzekeren voor aansprakelijkheid op grond van dit artikel.

E UITLENEN OP UITZENDBASIS

Gebruiker heeft de diensten ten aanzien van het uitlenen op uitlenen op uitzendbasis uitbesteed aan Jex. De algemene voorwaarden van Jex zijn van toepassing ten aanzien van de diensten die vallen onder het uitlenen op uitzendbasis.

